INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1637-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOHAN FELIPE FRANCO CANDELO
Cedula	1.143.824.904
Valor del contrato:	$11.385.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP - 26005306.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1518000
No. Planilla	1071495922
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822916546
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	26/05/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

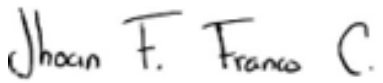
Forma de pago:

( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías a desarrollar en las jornadas y eventos, liderando, planeando, organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a la población dedicada a la labor del reciclaje y demás actividades del proyecto. Elaborando e implementando las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo. 2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 3.Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa. 4.Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la	1.Participé en la revisión y socialización de la malla metodológica del programa poblaciones y etnias con los metodólogos que intervienen a las líneas poblacionales de los afro descendiente y víctimas del conflicto. 2.Participé en las visitas en campo a los monitores que intervienen a la población de recicladores de oficio y sus familias en los respectivos escenarios donde se realizan las jornadas de deporte, recreación y actividad física. 3.Participé de la mesa técnica orientada a la plataforma SIDER donde se reforzaron las funciones de los monitores y metodólogos con respecto a los procesos de creación de grupos y diligenciamiento de las jornadas y asistencias de los beneficiarios. 4.Participé de la mesa técnica donde se abordaron temas de calidad, se reforzaron los formatos de los monitores y su debido diligenciamiento además de cambios en el contenido de los formatos utilizados para la planificación de las jornadas. 5.Revisé, consolidé y subí al link la parrilla de los monitores que intervienen a la población de recicladores de oficio y sus familias en cada uno de los escenarios establecidos para el desarrollo de las jornadas. 6.Participé en la mesa técnica virtual para el correcto diligenciamiento y entrega de las cuentas de cobro de los programas de fomento de la secretaria del deporte y la recreación.

Recreación. 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/16rEh6Qtv8PBC8Qkf3Ew2pWNfl0yTx3RO?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025